

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАКСИМОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СТЕРЛИТАМАКСКИЙ РАЙОН**

**РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАhЫ**

**СТӘРЛЕТАМАҠ РАЙОНЫ**

**МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ**

**МАКСИМОВКА АУЫЛ СОВЕТЫ**

**АУЫЛ БИЛӘМӘhЕ**

**ХАКИМИӘТЕ**

|  |
| --- |
|  |

**БОЙРОК РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«12» ғинуар 2022й. № 8 «12» января 2022г.

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации сельского поселения Максимовский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан на 2022-2025 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (в ред. от 30.12.2021) «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», распоряжением Главы Республики Башкортостан от 29.12.2021 № РГ-492:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации сельского поселения Максимовский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан на 2022-2025 годы, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение разместить на информационном стенде и на сайте сельского поселения Максимовский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан <http://maksimsp.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения С.П.Зайцев

Приложение к распоряжению

Администрации сельского поселения Максимовский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район

Республики Башкортостан

от 12 января 2022 №8

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в Администрации сельского поселения Максимовский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан на 2022-2025 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание мероприятий** | **Исполнители** | **Сроки исполнения** |
|  | Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2025 годы в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы с учетом специфики деятельности Администрации сельского поселения Максимовский сельсовет | Глава  сельского поселения | До 1 марта 2022 года |
|  | Разработка и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства | Администрация сельского поселения | по мере необходимости |
|  | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Максимовский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан. Обеспечение устранения выявленных коррупциогенных факторов | Глава сельского поселения,  Управляющий делами | постоянно |
|  | Проведение независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов | Администрация  сельского поселения | постоянно |
|  | Проведение мониторинга законодательства и практики правоприменения нормативных правовых актов государственных органов и органов местного самоуправления Республики Башкортостан, в том числе с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов | Управляющий делами | постоянно |
|  | Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими Администрации сельского поселения Максимовский сельсовет муниципального района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Глава сельского поселения | постоянно |
|  | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими должности муниципальной службы | Управляющий делами | постоянно |
|  | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Освещение информации о фактах нарушений и принятых мерах ответственности | Администрация сельского поселения | постоянно |
|  | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | Глава сельского поселения | ежегодно в течение 4 месяцев со дня окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
|  | Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных кандидатами на должности в Администрации | Глава сельского поселения | По мере необходимости |
|  | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Управляющий делами | раз в полугодие |
|  | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации сельского поселения Максимовский сельсовет, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Управляющий делами | по мере необходимости |
|  | Обеспечение своевременности направления в Аппарат Правительства Республики Башкортостан и полноты сведений о применении к лицам, замещающим должности муниципальной службы в Администрации сельского поселения, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия | Управляющий делами | постоянно |
|  | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Глава сельского поселения | ежегодно |
|  | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Глава сельского поселения | не позднее одного года со дня поступления на службу |
|  | Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Глава сельского поселения | по мере необходимости |
|  | Представление в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ сведений мониторинга о ходе реализации в Администрации муниципального района мероприятий по противодействию коррупции посредством единой системы мониторинга антикоррупционной работы (АИС «Мониторинг») | Управляющий делами | ежеквартально |
|  | Направление копий актов прокурорского реагирования о нарушениях антикоррупционного законодательства и ответов на них в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ | Управляющий делами | постоянно |
|  | Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов Республики Башкортостан, органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Администрация сельского поселения | ежеквартально |
|  | Размещение обезличенных решений комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте | Управляющий делами | постоянно |
|  | Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ и социальных сетях, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам | Администрация сельского поселения | постоянно,  отчетный срок до 1 ноября 2023 года |
|  | Оказание информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества | Администрация сельского поселения | постоянно |
|  | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Администрация сельского поселения | ежегодно в ноябре -декабре |
|  | Проведение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в Администрации сельского поселения, а также подведомственных ей организациях, и эффективности принимаемых антикоррупционных мер | Администрация сельского поселения | ежегодно до 30 апреля |
|  | Проведение анализа исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и организациями обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». При выявлении нарушений информирование органов прокуратуры | Управляющий делами | постоянно |
|  | Проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. В случаях выявления признаков коррупционных проявлений организация и проведение проверок соблюдения требований о предотвращении конфликта интересов, а также информирование контрольных органов | Администрация  сельского поселения | При наличии оснований |